

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Барнаульская общеобразовательная школа-интернат № 4»

г. Барнаул, ул. Малахова, 20, тел.730-823, 730-824



УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБОУ
«Барнаульская общеобразовательная
школа-интернат № 4»
О. Е. Беляева
Приказ от 28.11.2023 № 01-09/144

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательной программе основного общего образования**

в краевом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Барнаульская общеобразовательная школа-интернат № 4» в 2024 году

г. Барнаул
2023

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2023 году				
1.1	Рассмотрение на совещаниях при директоре и педагогических советах вопросов, по подготовке обучающихся к ГИА 2023 года (с учетом результатов сдачи ГИА в предыдущие годы)	октябрь-ноябрь 2023	зам. директора по УР, преподаватели-предметники	обсуждение результатов, определение задач в разрезе образовательной организации
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1	Обучение педагогов по вопросам организации подготовки и проведения ГИА	в течение года	зам. директора по УР	повышение качества образовательных услуг устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов методическая поддержка по вопросам преподавания
2.2	Проведение в ОО: - диагностических работ для оценки качества преподавания математики, русского языка; - анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА; - пробных диагностических работ с последующим анализом	в течение года	зам. директора по УР, учителя-предметники	
2.3	Оказание методической и консультационной поддержки учителям- предметникам: - участие в вебинарах для учителей края по повышению качества предметного образования	в течение года	зам. директора по УР, руководители ШМО	
2.4	Знакомство с транслируемыми эффективными педагогическими практиками: размещенными на страницах отделений КУМО инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ГИА-9; презентациями опыта инновационной деятельности в рамках проведения региональными инновационными площадками стажерских практик	в течение года	зам. директора по УР, руководители ШМО	
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1	Приведение школьной нормативно-правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА- 9, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	в течение года	директор	утвержденные нормативные правовые акты
3.2	Проведение организационных мероприятий в ОО: - разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой аттестации; - проведение педсоветов, совещаний при директоре по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации; - подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации, включая подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку; - заседания ШМО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ГВЭ; - проведение с обучающимися инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков, по подаче апелляций; - проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации; - ознакомление участников экзамена: - с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ГИА,	в течение года	зам. директора по УР, руководители ШМО	своевременное информирование

	<ul style="list-style-type: none"> - с правилами приема в учебные заведения профессионального образования, - организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РИС ГИА, - организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации, - информирование участников экзаменов о сроках, месте и порядке проведения экзаменов, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и сайте организации), - ознакомление участников экзаменов с полученными результатами, по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена, - обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА, - организация консультаций по обязательным предметам и предметам по выбору 			
3.3	Организация психологической консультации участникам экзамена	в течение года	педагог-психолог	
3.4	Проведение педагогического совета о допуске к ГИА	май	директор	утвержденные нормативные правовые акты
3.5	Организация работы по выдаче документов об уровне образования и результатов экзаменов	июнь 2024 года	директор школы зам. директора по УР	утвержденные методические рекомендации, инструкции
3.6	Формирование аналитических и статистических материалов по результатам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации выпускников	август 2024 года	зам. директора по УР	
4. Организационное сопровождение ГИА-9				
4.1	Издание приказов по подготовке и проведению ГИА в форме ГВЭ	в течение года	директор школы	
4.2	Передача сведений в региональную информационную систему (РИС) обеспечения проведения ГИА-9: <ul style="list-style-type: none"> - участники ГИА-9 из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - члены ГЭК; - руководитель ППЭ; - организаторы ППЭ 	по графику Федерально го центра тестирования	зам. директора по УР	своевременно сформированные сведения в РИС о количестве участников
4.3	Аккредитация общественных наблюдателей; <ul style="list-style-type: none"> - проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей; - организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА-9 	в течение периода подготовки и проведения ГИА-9	зам. директора по УР	выдача удостоверений
4.4	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ): <ul style="list-style-type: none"> - передача данных об обучающихся, сдающих ГИА-9 в форме ГВЭ; - определение условий в ППЭ для участников ГИА-9 с ОВЗ 	февраль-март 2024 года	зам. директора по УР	своевременно сформированные сведения в РИС об обучающихся, сдающих ГИА-9 в форме ГВЭ
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
5.1	Проведение: <ul style="list-style-type: none"> - родительских собраний в общеобразовательной организации по вопросам проведения ГИА-9 - консультаций, встречи с выпускниками 9, 10-х классов и их родителями (законными 	в течение года	директор школы, зам. директора по УР и ВР, кл. руководители	обеспечение информирования участников ГИА

	представителями). Предоставление информации: - о сроках подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - об итоговом собеседовании по русскому языку; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9			
5.2	Размещение на официальном сайте школы-интерната информации: - о сроках подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	в течение года	зам. директора по УР	обеспечение информирования участников ГИА
5.3	Изучение рекомендаций по оформлению информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 в 2024 году, размещения соответствующей информации на сайте ОО	ноябрь 2023	зам. директора по УР	текст рекомендаций
5.4	Организация обучения в соответствии с утвержденными нормативными правовыми и инструктивно- методическими документами федерального и регионального уровней по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации: - участников ГИА, родителей (законных представителей) с правилами заполнения бланков и технологии проведения ГИА в ППЭ, -учителей- предметников по теме «Подготовка обучающихся к ГИА»	декабрь 2023 года – май 2024 года	зам. директора по УР, учителя-предметники	формирование навыка заполнения бланков и технологии проведения ГИА в ППЭ
5.5	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях по проведению ГИА-9	по отдельному графику	директор, зам. директора по УР	организационное сопровождение ГИА-9
5.6	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	зам. директора по УР, учителя-предметники	сопровождение ГИА-9
6. Контроль за организацией и проведением ГИА				
6.1	Проведение мониторинга школьного сайта по вопросу наличия актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА-9	декабрь 2023 апрель 2024	директор, зам. директора по УР	план по организации проведения контрольных мероприятий, справка по итогам контроля полноты и качества выполнения образовательных программ, протоколы совещаний, принятие управленческих решений по повышению качества подготовки обучающихся, имеющих низкий уровень общеобразовательной подготовки
6.2	Организация и проведение внутриучрежденческого контроля по вопросам: - полноты и качества выполнения образовательных программ; -качества подготовки выпускников к итоговому собеседованию по русскому языку и ГИА-9	в соответствии и с планом внутриучрежденческого о контроля	директор, зам. директора по УР	